

## 제주창조경제혁신센터 2025년 제1차 단시간 근로자 채용 공고

재단법인 제주창조경제혁신센터에서 근무할 단시간 근로자를 다음과 같이 공개 모집하오니 진취적이고 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2025년 7월 8일

재단법인 제주창조경제혁신센터 대표이사

### 1 모집분야 및 인원

고용 형태	모집 분야	인원	근무기간	업 무 내 용
계약직 (단시간)	행정 어시스턴트	1명	임용일 ~ 2025. 09. 30.	- 센터 사업(JOIN컨퍼런스 등) - 센터 행정 업무 보조

※ 근로계약기간의 종료와 함께 근로관계는 자동종료되며, 계약연장되지 않음.

※ 임용예정일에 출근 가능할것

○ 근무장소 : 제주벤처마루 또는 W360

- 제주벤처마루 : 제주특별자치도 제주시 이도이동 중앙로 217

○ 우대사항

- 창업에 관심이 많고 출자·출연기관 근무 유경험자

- 한글, MS 파워포인트, MS 엑셀 등 오피스 프로그램 활용 가능자

○ 응시자격

- 학력 및 경력 제한 없음

- 제주창조경제혁신센터 인사관리규정 제33조(정년) 미만인 자

· 공고일 기준 만60세 미만인 자

- 센터 인사관리규정 제8조 규정의 결격사유에 해당하지 않는 사람

(남자의 경우 병역필 또는 면제자에 한함)

※ 제8조(결격사유) 다음 각 호에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
4. 임용제출 서류 중 중요사항을 허위로 작성하여 제출한 자
5. 부정합격자
6. 비위면직자 등 취업제한자

### 3 임용형태 및 보수

- 임용형태 : 단시간 근로자
- 급여조건

고용 형태	모집 분야	급여기준(연봉)	근무시간	임용예정일
계약직 단시간 근로자	행정/사업 어시스턴트	2,142,930원/월 (2025년 제주특별자치도 생활임금 적용 하여 산정)	10:00 ~ 18:00 (7시간)	2025. 7. 21.(월)

\* 상여금, 복지포인트, 시간외수당 등은 제외함.

### 4 심사일정 및 방법

※ 사정에 의해 전형일자, 장소 등이 변경될 경우 사전 응시자에게 개별 통지

응시원서 공고·접수기간	심사구분	심사일시	합격자 발표
2025. 7. 8.(화) ~ 2025. 7. 13.(일) 18:00시까지	서류전형	2025. 7. 15.(화)	전형 후 2일 이내(영업일 기준) 개별통보 및 제주창조경제혁신센터 홈페이지 알림센터-공지사항
	면접전형	2025. 7. 16.(수)	

\*센터 홈페이지: <https://jccei.recruiter.co.kr/apps/site/company/index>

#### ○ 1차 서류전형

- 평가대상 : 제출서류 완비 및 자격기준 충족 응시자
- 평가기준 : 제출서류의 구비여부, 자기소개서, 직무수행계획서 등을 근거로  
직무수행에 관련되는 자격요건 등 심사
- 합격자 선정 : 개별평가 평균점수 70점 이상인 자 중 고득점자순 4배수 이내 선발

## ○ 2차 면접전형

- 평가대상 : 1차 서류전형 합격자
- 평가기준
  - 면접을 통한 의사표현의 정확성, 논리성 등 심사
  - 소양 및 당해 직무수행능력, 발전가능성 등 검증
- 합격자 선정 : 개별평가 평균점수 70점 이상인 자 중 최고 득점자 선발

※ 서류심사 대상자가 선발인원의 4배수 미만인 경우 서류 및 면접 심사를 동시에 진행할 수 있음.

○ 최종 합격자 발표 : 제주창조경제혁신센터 홈페이지에 공고

## 5 가점사항

※ 가점은 가장 유리한 1가지 점수만 적용

구 분	가산점	적용범위	비고
취업보호 (지원)대상자	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」에 따른 대상자 *전형별 만점의 5~10% 가점 부여	· 서류전형 적용 · 선발예정인원 4명이상부터 적용	본 채용 해당없음
장애인	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 *전형별 만점의 3% 가점 부여	· 서류전형 적용	

## 6 응시원서 교부 및 접수

○ 원서교부 : 제주창조경제혁신센터 홈페이지에서 다운로드 활용

\* 센터 홈페이지: <https://jccei.recruiter.co.kr/appsite/company/index>

○ 공고 및 접수 기간 : 2025. 7. 8.(화) ~ 2025. 7. 13.(일) 18:00까지

○ 접수방법 및 유의사항 ※ 우편접수 및 직접 방문접수는 하지 않습니다.

- 접수방법 : 시스템(<https://jccei.recruiter.co.kr/appsite/company/index>)을 통한 접수
  - 원서 접수 시 제출서류를 확인하여 필수 제출. 필수 서류 미제출시 불이익이 있을 수 있음.

- 유의사항

- 제출 서류의 내용 숫자 등 표기사항 등은 혼동 및 오해가 없도록 분명히 확인할 수 있어야 하며, 확인이 모호하거나 불가능할 경우 재단 해석에 따릅니다.
- 최종 접수 후에는 수정이 불가합니다.
- 접수마감일 마감시간에 임박하여 접수 시, 전산장애가 발생할 우려가 있으므로 미리 접수하여 주시기 바랍니다.
- 접수마감일 18:00까지 접수가 되지 않을 경우 접수가 되지 않는 점 유의하여 주시기 바랍니다.
- 재직 중일 경우 근무 종료일을 공고 마감일로 기재하시기 바랍니다.

## ○ 원서 접수시 제출 서류(시스템 업로드)

연번	제출서류	유의사항	비 고
1	최종학교졸업증명서 또는 학위증서 사본 1본	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 외국대학 박사학위 취득자는 한국연구재단의 학위신고필증 사본 1부 별도 제출</li> <li>· 석사학위 이상자는 대학교(학부) 졸업증명서 및 학위증명서 모두 제출</li> </ul>	해당자 한함
2	경력(재직)증명서 및 건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 가입증명서 등 각1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경력(재직)증명서는 근무부서, 직무 내용 등을 확인할 수 있어야 함</li> <li>· 건강보험자격득실확인서 및 국민연금 가입증명서는 <u>공고일 이후 발행분에 한하여 인정</u></li> </ul> <p>※ <u>경력(재직)증명서 및 건강보험자격득실확인서 등을 모두 제출해야 인정(하나만 제출 시 미인정)</u></p>	해당자 한함
3	주민등록등본 1부	· 공고일 이후 발행	최종 합격자 한함
4	주민등록초본 1부	· 공고일 이후 발행( <u>남자의 경우 병역사항 포함</u> )	

- ※ 모든 서류는 본인 및 가족의 주민등록번호 뒷자리를 마스킹 처리하여 발급 및 제출
- ※ 모든 서류는 원본 스캔이 원칙(인터넷발급의 경우 인정), **카메라(사진) 촬영본은 인정되지 않음.**
- ※ 외국어로 기재된 증빙자료(학력·경력증명서 등) 경우 반드시 한글번역본(공증필)을 첨부하여야 하며, 미첨부 시 인정되지 않을 수 있음.
- ※ 추후 제출서류의 기재사항이 사실과 다르거나, 증빙서류 관계기관에 사실여부 조회 시 허위 또는 위·변조임이 확인될 경우 불합격 처분 및 임용취소 됨.
- ※ 제출서류 미비(누락), 서명 미기재 등으로 요건 미비 시 별도 통지 없이 채용전형에서 제외됨.
- ※ 지원자는 블라인드 채용에 따라 자기소개서 작성시 성별, 나이, 출생지, 학교명 등을 기재할 경우 불이익이 있을 수 있음.

## 7 기타 유의사항

- 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고되므로 수시 확인하시기 바랍니다.
- 최종 접수 전까지는 수정이 가능하나 최종 접수 후에는 수정이 불가합니다.
- 제출서류(업로드) 미비 사항 등을 따로 안내하지 않으니 제출서류를 필히 검토하시어 제출해주시기 바랍니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우에는 재공고 할 수 있습니다.  
\*재공고시 기존 응시자의 응시원서는 유효합니다.
- 적격자가 없는 경우 채용하지 아니할 수 있으며, 합격자 통보 후 최종 합격자의 임용 포기 및 결격사유 등의 사유로 후순위자를 채용할 수 있습니다.
- 최종 합격자는 제출서류의 원본을 추후 요구할 수 있으니, 전형결과 발표 시까지 파기하지 마시기 바랍니다.
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)와 동법 시행령 제4조(채용서류의 반환 청구기간)에 의거하여, 구직자는 최종 합격자 발표일로부터 30일간 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 센터는 구직자의 반환 청구에 대비하여 최종 합격자 발표일로부터 30일간 채용서류를 보관하게 되며, 그 때까지 채용서류 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보 보호법에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기합니다.
- 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련규정에 따라 결격사유가 있을 경우에는 합격자 통지 후에도 합격 및 임용을 취소합니다.
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 제1항에 해당하는 비위면직자 등은 같은 조 제2항에 따라 취업이 제한됩니다.
- 기타 자세한 사항은 (재)제주창조경제혁신센터(☎064-710-1913)로 문의하시기 바랍니다.