

제주특별자치도 도시재생지원센터 연구원 공개채용 공고

제주특별자치도 도시재생지원센터에서 재생사업을 함께 주도해나갈 연구원을 다음과 같이 공개모집하오니 진취적이고 유능한 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 12월 3일

제주특별자치도 도시재생지원센터장



1 모집분야 및 인원

모집분야	모집인원	업 무 내 용
제주특별자치도 도시재생지원센터 연구원	1명	- 자산, 차량 및 물품관리 - 원도심 공유공간 운영 및 프로그램 업무지원 - 상생모루 및 공유공간 시설관리 전반 - 도시재생사업 및 연구업무 지원

2 응시자격

가. 경력·자격기준

직급(책)	임 용 요 건
연구원	· 관련분야 석사학위를 취득한 사람 · 관련분야 학사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 · 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 · 도시재생 지원센터 및 유관기관(마을만들기, 사회적경제 등)에서 1년 이상 근무 경험자 · 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람

☐ 관련 분야

- 도시 분야 : 도시공학, 도시계획, 주거환경, 지역개발 등
- 건축 및 조경분야 : 건축학, 조경학, 정원학, 전기 등
- 경관 및 디자인분야 : 경관디자인, 환경디자인, 공공디자인 등
- 문화 분야 : 예술, 관광, 역사 등
- 경제분야 : 시장, 상권, 산업 등
- 사회적 경제분야 : 협동조합, 마을기업 등
- 복지(사회)분야 : 주거복지, 노인, 취약계층 등 분야별 복지
- 거버넌스 분야 : 대학, 연구소, 마을만들기, NGO단체 등

□ 관련 학과

- 도시분야 : 도시공학과, 도시계획학과, 주거환경학과, 부동산학과, 토목공학과, 지역시스템공학전공, 지역개발전공, 지역건설공학과 등
- 건축 및 조경분야 : 건축학과, 건축공학과, 조경학과, 조경디자인학과, 전기공학과 등
- 경관 및 디자인분야 : 산업디자인학과, 공간디자인학과, 환경디자인학과, 커뮤니케이션디자인학과 등
- 문화 분야 : 문화관광학과, 문화관광콘텐츠학과, 관광개발학과 등
- 경제 분야 : 경제학과, 경제금융학과
- 사회적 경제분야 : 시민사회·NGO 학과, 지역사회과학부
- 복지(사회)분야 : 사회복지학과, 지역 및 복지행정학과
- 거버넌스 분야 : 행정학과, 법학과, 글로벌거버넌스학과
- 홍보·마케팅분야 : 언론학과, 신문방송학과, 커뮤니케이션학과

나. 필수 및 우대사항

- 1) 대한민국 국적 소지자
- 2) 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되지 않는 자
- 3) 채용분야 관련 국책 사업기획 및 수행, 기업지원 기관 등 근무경력자 우대
- 4) 외국어(중국어, 영어 등)·PC활용능력 우수자 및 유관기관 경력자 우대
- 5) 시설관리 자격증 및 경력자 우대

3 근무조건

가. 임용형태 : 계약직

나. 급여조건

직급(책)	급여상한액(연)	계약기간	임용예정일	비고
연구원	엔지니어링협회 노임단가(초급기술자 /건설부문)	2022년 12월 31일까지	2021년 1월 4일 예정	센터 보수규정에 의거 능력·경력 등을 고려하여 협의 후 결정

※ 급여액은 도시재생지원센터 운영지침에 명시된 내용을 바탕으로 월 22일 근무일을 기준으로 개인의 관련분야 경력을 고려하여 협의하여 결정함.

※ 급여는 법령에 따라 조직이 부담하는 4대보험과 퇴직금이 포함되어 있는 금액임.

※ 도시재생지원센터 위·수탁계약 연장시 고용계약 기간 연장 가능.

4 심사일정 및 방법

응시원서 접수기간	심사구분	심사일시	합격자 발표	
			일 시	비고
2020.12.4.(금)~ 2020.12.14.(월) 18:00까지	서류전형	2020.12.16.(수)	2020.12.17.(목)	개별통보
	면접전형	2020.12.21.(월)	2020.12.22.(화)	

※ 부득이한 경우 시험일자, 장소 등이 변경될 수 있으며 이 경우 사전에 응시자에게 개별통지함

가. 1차 서류전형

- 채용예정 직무수행에 관련되는 자격요건 등 심사
- 1차 합격자 발표(3배수 이내 선발) : 개별통보

나. 2차 면접전형

- 1차 서류전형 합격자를 대상으로 실시 / 개별 면접일정 통보
- 소양 및 당해 직무수행능력, 발전가능성 등 검증
- 2차 합격자(최종) 발표 : 개별통보

다. 최종 합격자 발표 : 개별통보

- 최종합격자가 채용포기, 결격사유 등 결원을 보충할 필요가 있는 경우
합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차 순위로 성적이 우수한 자를 추가합격자로
결정할 수 있음

5 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 : 첨부자료 활용

나. 공고 및 접수 기간 : 2020. 12. 4.(금) ~ 12. 14.(월) 18:00까지

다. 접수방법 : 이메일 접수 jurc@jejuregen.org

라. 제출서류 (서류 제출 시 기재된 순서에 의거 제출)

- 1) 입사지원서(붙임1 서식) 1부.
- 2) 자기소개서(붙임2 서식) 1부.
- 3) 개인정보제공동의서(붙임3 서식) 1부.
- 4) 결격사유 확인서(붙임4 서식) 1부.
- 5) 주민등록초본(남자의 경우 군경력 기재분)
- 6) 최종학교 졸업증명서

※ 석사학위 이상자는 대학교(학부) 졸업증명서 및 학위증명서 제출

7) 경력(재직)증명서(해당자에 한함) 각 1부

※ 경력(재직)증명서는 공고일 기준 최근 3개월 이내 발행분에 한하여 인정

※ 근무부서, 직무 내용 등을 확인할 수 있어야 함

※ 다만, 폐업 등으로 경력증빙 불가 시 건강보험자격득실확인서 제출 가능

8) 어학증명서, 자격증 사본 등(해당자에 한함) 각 1부

※ 유효기간 이내의 것에 한함`

☞ 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며 추가서류 제출을
요구할 수 있음. 서류는 자료 스캔후 이메일로 보내주시면 됩니다.

6 기타(유의) 사항

- 가. 적격자가 없을 경우 채용하지 않으며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 제출된 응시 서류상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 제출서류 미비, 접수기간 내 미도착 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 다. 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련 규정에 따라 결격사유가 있을 경우에는 합격자 통지 후에도 합격 및 임용을 취소합니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 전화(☎ 064-727-0617)로 문의하시기 바랍니다.